

Министерство образования и науки Хабаровского края  
Краевое государственное автономное нетиповое образовательное учреждение  
«Краевой центр образования»

**ПРИКАЗ**

05.04.2019 г.

№ 64

г. Хабаровск

О проведении административных  
контрольных работ  
и промежуточной  
аттестации учащихся  
в 2018/2019 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, годовым календарным учебным графиком на 2018/2019 учебный год в целях установления фактического уровня освоения планируемых результатов основных образовательных программ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести административные контрольные работы в период с 14 мая 2019 г. по 21 мая 2019 г. по следующим предметам учебного плана
  - 5 класс: русский язык, математика (классы 5.4 – 5.7), английский язык;
  - 6 класс: русский язык, математика (класс 6.2), английский язык;
  - 7 класс: русский язык, математика, английский язык;
  - 10 класс: русский язык, математика, английский язык;
2. Провести промежуточную аттестацию обучающихся 4 – 8, 10 классов по следующим предметам учебного плана:

Направление	Класс	Предметы	Форма проведения
1	2	3	4
начальная школа	4.1, 4.2, 4.3, 4.4	математика	тестирование
		русский язык	
технологическое	5.1, 5.2, 5.3, 6.1	математика	тестирование
		7.1, 7.2	математика
	8.1, 8.2	физика	тестирование
		информатика	тестирование
		10.1	физика
	информатика		тестирование

1	2	3	4
естественно-научное	5.4, 5.5	биология	устный ответ
	7.3	математика	тестирование
		биология	устный ответ
	8.3	химия	тестирование
		биология	тестирование
	10.2	химия	тестирование
биология		тестирование	
социально-экономическое	5.6, 6.2.1	география	устный ответ
	8.4.2	обществознание	тестирование
		география	тестирование
	10.2	обществознание	тестирование
		география	тестирование
гуманитарное	5.7, 6.2.2	история	устный ответ
	7.5	история	устный ответ
		литература	устный ответ
	8.4.1	история	тестирование
		литература	тестирование
	10.2	история	тестирование
		литература	тестирование
спортивное	7.4	русский язык	устный ответ
		биология	устный ответ

3. Утвердить график проведения административных контрольных работ и промежуточной аттестации (Приложение 1).

4. Установить следующую продолжительность промежуточной аттестации:

- устный экзамен – среднее время ответа ученика 15 минут;
- тестирование:
- 4 класс – до 45 минут;
- 5 – 6 класс – до 60 минут;
- 7 – 8 класс – до 75 минут;
- 10 класс – до 120 минут;

5. Утвердить контрольные измерительные материалы (спецификации, демоверсии, билеты) для проведения административных контрольных работ и промежуточной аттестации.

6. Назначить школьным координатором по проведению административных контрольных работ и промежуточной аттестации Кожину Н.Н., начальника отдела мониторинга и оценки качества образования.

7. Школьному координатору обеспечить:

- публикацию материалов административных контрольных работ, промежуточной аттестации на сайте учреждения;
- организованное проведение административных контрольных работ и промежуточной аттестации;



- проверку ответов не позднее двух дней со дня проведения работ;
- присутствие общественных наблюдателей при проведении промежуточной аттестации;
- подготовку аналитических отчетов;
- информирование родителей (законных представителей) о результатах административных контрольных работ и промежуточной аттестации;
- хранение материалов в течение шести месяцев после получения результатов;

8. Руководителям учебно-педагогических отделов начального, основного, среднего общего образования (Чувашовой Л.В., Федоровой Е.Н.) провести педсовет по допуску/освобождению от промежуточной аттестации обучающихся.

9. Утвердить персональный состав предметных комиссий для проверки работ участников административных контрольных работ и промежуточной аттестации (Приложение 2).

10. Руководителям школьных методических объединений рассмотреть результаты административных контрольных работ и промежуточной аттестации на заседаниях методических объединений.

11. Провести повторную промежуточную аттестацию у учащихся, получивших неудовлетворительные отметки, не позднее 6 дней после получения неудовлетворительной отметки.

12. Учителям – предметникам своевременно провести консультационную работу с учащимися, получившими неудовлетворительные отметки.

13. Тьюторам и воспитателям учебных групп

- своевременно довести результаты административных контрольных работ и промежуточной аттестации до сведения родителей;

- для учащихся, получивших неудовлетворительные отметки, совместно с учителями – предметниками своевременно составить график дополнительных консультаций; обеспечить повторную пересдачу.

14. Контроль исполнения приказа возложить на Бекмухаметову Н.В., второго заместителя генерального директора.

И.о. генерального директора

 О.В. Сухова