

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом краевого
государственного автономного
нетипового образовательного
учреждения «Краевой центр
образования»

от 12.03.2026 № 142

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении льготным питанием отдельных категорий обучающихся в краевом государственном автономном нетиповом образовательном учреждении «Краевой центр образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение частей 5, 7, 8 статьи 2 Закона Хабаровского края от 14 февраля 2005 г. № 261 «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников и дополнительных мерах социальной поддержки и стимулирования отдельных категорий обучающихся», на основании Постановления Правительства Хабаровского края от 10 февраля 2026 г. № 29-пр «Об утверждении Положения о нормах и порядке обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся» устанавливает процедуру обеспечения горячим питанием отдельных категорий обучающихся по основным общеобразовательным программам в Краевом государственном автономном нетиповом образовательном учреждении «Краевой центр образования» (далее по тексту - Центр).

1.2 Центр имеет право устанавливать за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, дополнительные меры поддержки по обеспечению питанием обучающихся на основании решения комиссии, созданной приказом генерального директора Центра.

2. Цель

2.1. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

3. Питание обучающихся

3.1. Право получения питания за счет средств краевого бюджета имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и (или) многодетных семей, инвалиды (дети-инвалиды), не имеющие одновременно статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды (дети-инвалиды), а также дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным

законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) и (или) выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - отражение вооруженного вторжения), сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции и (или) задачи по отражению вооруженного вторжения, граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан, пребывающих (пребывавших) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции и (или) по отражению вооруженного вторжения, лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., в период их обучения в Центре (далее – обучающиеся).

3.2. Обеспечение льготным питанием отдельных категорий обучающихся осуществляется на основании распорядительного акта генерального директора Центра, изданного на основании предоставленных документов, подтверждающих льготу.

3.3. В Центре организовано трехразовое питание по месту учебы на базе столовой учреждения.

3.4. Питание организовано по графику:

- 09:15 - 09:30 - завтрак 1, 4, 5, 6, 8 классы;
- 10:15 - 10:30 - завтрак 2, 3, 7, 9, 10, 11 классы;
- 12:10 - 12:30 - обед 1, 4, 5, 6, 8 классы;
- 13:15 - 13:35 - обед 2, 3, 7, 9, 10, 11 классы;
- 14:10 - 14:25 - полдник 1, 4, 5, 6, 8 классы;
- 15:10- 15:20 - полдник 2, 3, 7, 9, 10, 11 классы.

3.5. Обучающиеся обеспечиваются продуктовым набором (пайком) в соответствии с распорядительными актами образовательной организации об обеспечении бесплатным питанием обучающихся и о реализации

образовательных программ с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения образовательной организации в случаях:

1) установления регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом органа государственной власти края и (или) органа местного самоуправления муниципального образования края;

2) установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов инфекционных заболеваний человека, заразных и иных болезней животных, подтвержденного федеральным и (или) краевым правовым актом.

3.6. Инвалиды (дети-инвалиды) на период обучения на дому имеют право на выплату компенсации стоимости двухразового горячего питания (завтрак, обед) в денежном эквиваленте (далее - компенсация).

4. Организация питания

4.1. Организация питания отдельных категорий обучающихся обеспечивается за счет средств краевого бюджета в порядке и размере, утвержденными действующими нормативными и распорядительными актами.

4.2. В случае неполного покрытия стоимости питания в день за счет финансовых средств краевого бюджета, направленных на обеспечение льготного питания отдельных категорий обучающихся остаток покрывается за счет родительской платы.

В случае наличия задолженности родительской платы на лицевом счете обучающегося более трех дней, Центр оставляет за собой право на обращение в суд для взыскания задолженности и судебных издержек, в соответствии с ГК РФ и на основании условий договора об образовании на обучение по образовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего образования), заключенного между Центром и законным представителем обучающегося.

4.3. Для получения льготного питания отдельными категориями обучающихся совершеннолетние обучающиеся, родители или иные законные представители несовершеннолетних обучающихся (далее - заявители) представляют на бумажном носителе в образовательную организацию лично или через представителя при непосредственном обращении, посредством почтового отправления, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, либо в электронном виде на адрес электронной почты образовательной организации заявление об обеспечении бесплатным питанием по форме, утвержденной образовательной организацией, и следующие документы (сведения):

- заявление, об обеспечении питанием (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, - в случае обращения представителя заявителя;

- документы, подтверждающие полномочия законного представителя несовершеннолетнего обучающегося (за исключением родителей), - в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего обучающегося;

- копию свидетельства о рождении или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося;

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – справка ПМПК;

- для малоимущей семьи - справки краевого государственного казенного учреждения - центра социальной поддержки населения по месту жительства (месту пребывания) о признании семьи малоимущей, выданной в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" (справка действительна в течение года), ежегодно в срок до 1 сентября текущего года;

- для многодетной семьи - удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации;

- для инвалида (ребенка-инвалида) - сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, или выписку с результатами проведения медико-социальной экспертизы, выданные федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

- для семьи участника специальной военной операции - справку, подтверждающую участие гражданина в специальной военной операции, выданную федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) его для участия в специальной военной операции, участнику специальной военной операции по форме согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 09 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее - Постановление № 1354) или членам его семьи по форме согласно приложению № 2 к Постановлению № 1354;

- в случае отсутствия документа, указанного в предыдущем подпункте настоящего пункта, документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции выданные:

- а) должностным лицом органа военного управления, командиром (начальником) воинской части, начальником органа военной полиции, начальником гарнизона, иным лицом, постоянно, временно или по специальному полномочию выступающим от имени Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная, правоохранительная

служба, осуществляющим функции представителя власти либо выполняющим организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции;

б) для сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации - лицами, указанными в подпункте "а" настоящего подпункта, или должностным лицом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, территориального органа уголовно-исполнительной системы, учреждения, исполняющего наказания, следственного изолятора, научно-исследовательской, проектной, медицинской, образовательной и иной организации, входящей в уголовно-исполнительную систему в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего обучающегося;

- страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;

- согласие заявителя на обработку его персональных данных по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

Документы представляются в оригиналах либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае подачи заявления с использованием почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются, за исключением согласий на обработку персональных данных.

В случае подачи заявления в электронном виде на адрес электронной почты Центра с заявлением направляются копии документов, с представлением заявителем в Центр оригиналов документов не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления. Оригиналы документов возвращаются в день их представления (кроме согласий на обработку персональных данных).

Решение об обеспечении обучающихся питанием за счет краевого бюджета (далее по тексту - питание) либо об отказе в предоставлении питания, принимается распорядительным актом генерального директора в течение пяти рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения.

В случае возникновения права на получение бесплатного питания в течение учебного года обеспечение бесплатным питанием осуществляется со дня, следующего за днем издания распорядительного акта Центра о предоставлении льготного питания, который принимается в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в п. 4.3. настоящего Положения.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

4.4. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным питанием является:

- утрата обучающимся оснований, дающих ему право на предоставление мер поддержки в соответствии с пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Положения;

- непредставление заявителем заполненного заявления об обеспечении бесплатным питанием и (или) полного комплекта документов - в случае обращения заявителя с заявлением об обеспечении бесплатным питанием;

- непредставление заявителем заполненного заявления о выдаче продуктовых наборов (пайков) - в случае обращения заявителя с заявлением о выдаче продуктовых наборов (пайков);

- непредставление заявителем заполненного заявления о выплате компенсации и (или) полного комплекта документов - в случае, если заявитель ранее не обращался за обеспечением инвалида (ребенка-инвалида) бесплатным питанием;

- непредставление заявителем заполненного заявления о выплате компенсации - в случае, если заявитель ранее обращался за обеспечением инвалида (ребенка-инвалида) бесплатным питанием;

- непредставление заявителем оригиналов документов в срок, указанный в пункте 4.3., - в случае, если заявитель подал заявление в электронном виде на адрес электронной почты образовательной организации.

4.5. Питание обучающихся предоставляется в дни фактического посещения Центра, в том числе во время проведения мероприятий за пределами КЦО в рамках образовательного процесса.

В случае неявки обучающегося, в связи с болезнью или по иным причинам, возмещение средств в денежной или натуральной форме не производится.

4.6. Выдача продуктовых наборов (пайков) осуществляется на период организации образовательной деятельности с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися школы Центра из расчета один набор на день фактического обучения. Периодичность выдачи продуктовых наборов (пайков) устанавливаются Центром.

4.7. Выплата компенсации производится ежемесячно на основании распорядительного акта генерального директора о выплате компенсации за каждый месяц не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем обучения, путем перечисления денежных средств по реквизитам платежной карты национальной системы платежных карт, указанным в заявлении о выплате компенсации.

4.8. Генеральным директором назначается ответственное лицо за организацию питания, которое в свою очередь ведёт документацию по обучающимся, питающимся на льготных основаниях, и заполняет в их карточках режим льготного питания. Контролирует своевременность утверждения тьюторами заявок на питание, по факту явки обучающихся. Распечатывает итоговую ведомость питающихся с компенсацией из средств

краевого бюджета, согласовывает с представителем столовой (совместно подписывают).

4.9. Питание осуществляется по перспективному меню, утвержденному территориальным Управлением Роспотребнадзора по Хабаровскому краю.

4.10. Меню рассчитывается по нормам физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах обучающихся с учетом расходуемых калорий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед, полдник). Меню утверждается Генеральным директором.

4.11. Для получения обучающимися бесплатных продуктовых наборов (пайков) при реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися школы заявители представляют в КГАНОУ КЦО способом, указанным в абзаце первом пункта 4.3 настоящего раздела, заявление о выдаче продуктовых наборов (пайков)(приложение № 2).

4.12. Для выплаты компенсации заявители представляют в образовательную организацию способом, указанным в абзаце первом пункта 4.3 настоящего раздела, заявление о выплате компенсации (приложение № 3), с приложением документов (сведений), указанных в пункте 4.3 настоящего раздела (далее также - документы), - в случае, если заявитель ранее не обращался за обеспечением инвалида (ребенка-инвалида) бесплатным питанием.

4.13. Документы представляются в оригиналах либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Основания для прекращения предоставления питания обучающимся.

5.1. Предоставление питания прекращается в случае:

- выбытия обучающегося из Центра - со дня, следующего за днем издания распорядительного акта об отчислении обучающегося;
- утраты семьей статуса, или изменении иных обстоятельств, указанных в п.3.1. настоящего Положения - со дня подачи письменного заявления об изменении доходов и (или) состава семьи обучающегося или со дня выявления указанного факта образовательной организацией;
- в случае истечения установленного справкой медико-социальной экспертизы срока инвалидности и непредставления новой справки.

5.2. При утрате семьей статуса, указанного в п. 3.1. настоящего Положения или изменении иных обстоятельств, предоставляющих право обеспечения льготным питанием, заявитель обязан не позднее чем в месячный срок со дня возникновения указанных обстоятельств в письменной форме сообщить об этом в образовательную организацию.

В случае сокрытия заявителем изменения обстоятельств, дающих право на предоставления питания обучающимся в соответствии с настоящим Положением, заявитель несет персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ. Центр, в случае обнаружения сокрытия изменения

обстоятельств, вправе произвести перерасчет стоимости питания, исключив льготу, за период с момента утраты оснований на льготное питание. Также Центр вправе направлять иски в порядке регресса в случае обнаружения фактов сокрытия изменения обстоятельств контрольно-надзорными организациями и привлечения Центра к ответственности.

5.3. Выдача продуктовых наборов (пайков) прекращается при отмене деятельности с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися образовательных организаций.

5.4. Выплата компенсации прекращается:

1) в случае истечения установленного справкой медико-социальной экспертизы срока инвалидности и непредставления новой справки;

2) в случае прекращения основания организации обучения на дому.

5.5. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение питания, генеральный директор издает распорядительный акт о прекращении льготного питания.

6. Контроль за организацией питания

6.1. Контроль за качеством готовой пищи, сроками прохождения медицинского осмотра, санитарным состоянием пищеблока, продуктов возлагается на директора центра по медицинской работе и питанию, а также медицинскую сестру диетическую Центра.

7. Финансирование

7.1. Финансовые нормативы на организацию питания определяется ежегодно, исходя из утвержденных физиологических норм на питание обучающихся.

7.2. Размер стоимости питания в учебный день определяется исходя из стоимости фактических затрат на организацию питания в пределах средств, выделяемых на эти цели и утверждается на каждый учебный год приказом генерального директора. В случае необходимости изменения стоимости питания в течение учебного года (рост цен на продукты питания, рост иных затрат) стоимость питания в день может быть изменена приказом генерального директора в течение учебного года.

7.3. Средства, необходимые для организации питания, предусматриваются в планах финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

7.4. Финансирование расходов на питание обучающихся в Центре, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

Приложение № 1

к Положению об обеспечении льготным питанием отдельных категорий обучающихся в краевом государственном автономном нетиповом образовательном учреждении «Краевой центр образования»

Генеральному директору КГАНОУ КЦО
Ф.И.О.

от _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

(индекс, адрес)

(контактный телефон)

Заявление.

Прошу Вас обеспечить моего(ю) дочь (сына)

_____,
(Ф. И. О. обучающегося/воспитанника, дата рождения РАЗБОРЧИВО)
обучающегося _____ класса-группы, трехразовым питанием. Стоимость льготного питания в день за счет средств краевого бюджета утверждается нормативными актами. При наличии остатка стоимости, не покрытой финансированием из краевого бюджета, гарантирую оплату в сроки ежемесячно не позднее 10 числа месяца, в котором мой сын (дочь) будет получать трехразовое питание.

Ознакомлен(а) с основаниями для прекращения предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся.

При утрате семьей статуса _____ (указать статус) обязан(а) не позднее чем в месячный срок со дня возникновения указанных обстоятельств в письменной форме сообщить об этом в КГАНОУ КЦО. *(В случае сокрытия заявителем изменения обстоятельств, дающих право на предоставления питания обучающимся в соответствии с настоящим Положением, заявитель несет персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ. Центр в случае обнаружения сокрытия изменения обстоятельств вправе произвести перерасчет стоимости питания, исключив льготу, за период с момента утраты оснований на льготное питание. Также Центр вправе направлять иски в порядке регресса в случае обнаружения фактов сокрытия изменения обстоятельств контрольно-надзорными организациями и привлечения Центра к ответственности).*

Приложения: (документы, подтверждающие льготу)

1. _____
2. _____
3. _____

« ____ » _____ дата _____ подпись

Приложение № 2

к Положению об обеспечении льготным питанием отдельных категорий обучающихся в краевом государственном автономном нетиповом образовательном учреждении «Краевой центр образования»

Генеральному директору КГАНОУ КЦО
Ф.И.О.

от _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

(индекс, адрес)

(контактный телефон)

Заявление о выдаче продуктовых наборов (пайков).

Прошу Вас обеспечить моего(ю) дочь (сына)

_____,
(Ф. И. О. обучающегося/воспитанника, дата рождения РАЗБОРЧИВО)
обучающегося _____ класса-группы, продуктовым набором (пайком) исходя из стоимости льготного питания за каждый день фактического обучения, на льготных основаниях, за счет средств краевого бюджета.

Ознакомлен(а) с основаниями для прекращения предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся.

При утрате семьей статуса _____ обязан(а) не позднее чем в месячный срок со дня возникновения указанных обстоятельств в письменной форме сообщить об этом в КГАНОУ КЦО. *(В случае сокрытия заявителем изменения обстоятельств, дающих право на предоставления питания обучающимся в соответствии с настоящим Положением, заявитель несет персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ. Центр, в случае обнаружения сокрытия изменения обстоятельств, вправе произвести перерасчет стоимости питания, исключив льготу, за период с момента утраты оснований на льготное питание. Также Центр вправе направлять иски в порядке регресса в случае обнаружения фактов сокрытия изменения обстоятельств контрольно-надзорными организациями и привлечения Центра к ответственности).*

Ознакомлен(а) с тем, что периодичность выдачи продуктовых наборов (пайков) устанавливаются Центром.

Приложения: (документы, подтверждающие льготу)

1. _____
2. _____
3. _____

« ____ » _____ дата _____ подпись

Приложение № 3

к Положению об обеспечении льготным питанием отдельных категорий обучающихся в краевом государственном автономном нетиповом образовательном учреждении «Краевой центр образования»

Генеральному директору КГАНУУ КЦО

Ф.И.О.

от _____

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

_____ (индекс, адрес)

_____ (контактный телефон)

Заявление о выплате компенсации

Прошу Вас выплатить денежную компенсацию за обеспечение льготным питанием моего(ю) дочь (сына)

_____,
(Ф. И. О. обучающегося/воспитанника, дата рождения РАЗБОРЧИВО)
обучающегося _____ класса-группы, исходя из стоимости льготного питания за каждый день фактического обучения, за счет средств краевого бюджета. Банковские реквизиты для получения компенсации прилагаю.

Ознакомлен(а) с основаниями для прекращения предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся.

При утрате семьей статуса _____ обязан(а) не позднее чем в месячный срок со дня возникновения указанных обстоятельств в письменной форме сообщить об этом в КГАНУУ КЦО. *(В случае сокрытия заявителем изменения обстоятельств, дающих право на предоставления питания обучающимся в соответствии с настоящим Положением, заявитель несет персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ. Центр, в случае обнаружения сокрытия изменения обстоятельств, вправе произвести перерасчет стоимости питания, исключив льготу, за период с момента утраты оснований на льготное питание. Также Центр вправе направлять иски в порядке регресса в случае обнаружения фактов сокрытия изменения обстоятельств контрольно-надзорными организациями и привлечения Центра к ответственности).*

Ознакомлен(а) с тем, что выплата производится за каждый месяц не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем обучения.

Приложения: (документы, подтверждающие льготу)

1. _____
2. _____
3. _____

« ____ » _____ дата _____ подпись

Приложение № 4

к Положению об обеспечении льготным питанием отдельных категорий обучающихся в краевом государственном автономном нетиповом образовательном учреждении «Краевой центр образования»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 сентября 2006 года № 152-ФЗ

«О персональных данных»

Я, _____

паспорт: серия _____ № _____,
дата выдачи: _____,
кем выдан _____,
адрес (по месту регистрации) _____

адрес (фактический) _____

(далее – Родитель (законный представитель), даю согласие краевому государственному автономному нетиповому образовательному учреждению «Краевой центр образования» (далее - КЦО), адрес места нахождения: 680023, г. Хабаровск, ул. П.Л.Морозова, 92Б, ИНН 2722128035 на обработку своих персональных данных и персональных **ДАННЫХ СВОЕГО РЕБЕНКА** (ФИО, ДАТА РОЖДЕНИЯ)

_____ (далее – Обучающийся)

Согласен(на) на обработку персональных данных, в отношении которых дается согласие, указанных в заявлении и в приложенных к нему документах, в целях предоставления моему ребенку льготного питания, предусмотренного действующим законодательством для обучающихся, имеющих право на льготное питание в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение частей 5, 7, 8 статьи 2 Закона Хабаровского края от 14 февраля 2005 г. № 261 «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников и дополнительных мерах социальной поддержки и стимулирования отдельных категорий обучающихся», на основании Постановления Правительства Хабаровского края от 10 февраля 2026 г. № 29-пр «Об утверждении Положения о нормах и порядке обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся».

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные, указанные в заявлении о предоставлении льготного питания моему ребенку. Обработка персональных данных включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Разрешаю поручать обработку моих персональных данных третьему лицу в объеме, необходимом для предоставления моему ребенку льготного питания, при наличии в договоре с третьим лицом условий о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и только в целях предоставления льготного питания моему ребенку, а также финансового контроля за правомерностью его предоставления.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- в случае моего отказа в предоставлении своих персональных данных и персональных данных моего ребенка оператор персональных данных не сможет на законных основаниях осуществлять их обработку, что приведет к невозможности предоставления льготного питания; согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до достижения целей обработки персональных данных;

- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе в случае выявления фактов нарушения моих прав и прав моего ребенка при обработке персональных данных;

- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор персональных данных вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 3, 4, 5, 9 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»;

- при отзыве настоящего заявления уничтожение персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В соответствии с законодательством в области персональных данных я имею право:

- на получение сведений об операторе персональных данных, месте его нахождения, наличии у оператора моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, а также на ознакомление с этими персональными данными;

- требовать уточнения моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите моих прав и прав моего ребенка;

- на получение при личном обращении или при направлении запроса информации, касающейся обработки моих персональных данных и персональных данных моего ребенка;

- на обжалование действия или бездействия оператора персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», прошу сообщать мне одним из указанных способов:

(электронная почта, почтовый адрес, факс, другое)

« ____ » _____ дата _____ подпись