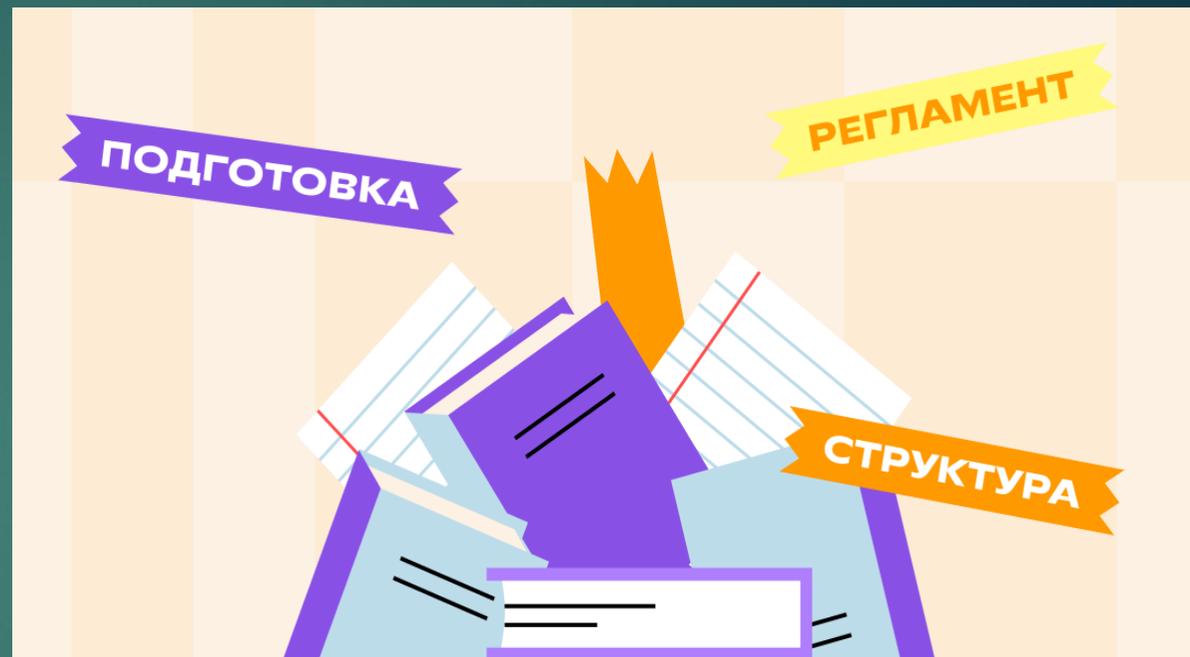


Особенности организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году



МЕТОДИСТ ОТДЕЛА МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
РЯБЧУК О.Г.

2024

Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение сочинения (изложения):

- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения России и Рособнадзора от 04 апреля 2023 года №233/552;
- методические материалы Рособнадзора, рекомендуемые к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения);
- инструкция, определяющая порядок работы организатора;
- правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения).



Основные и дополнительные даты итогового сочинения

О нас ▾ Контактная информация ▾ ГИА-9 ▾ **ГИА-11 ▾** Документы ▾ Апробация ▾

Итоговое сочинение (изложение) в 2024/2025 учебном году

ДАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ:

декабрь 2024	февраль 2025	апрель 2025
4	5	9
<i>основная дата</i>	<i>дополнительные даты</i>	

ДОПУСКАЮТСЯ В ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДАТЫ:

- ✓ участники, получившие «незачет»;
- ✓ участники, удаленные за нарушение требований подпункта 1 пункта 28 Порядка ГИА-11;
- ✓ участники, не явившиеся по уважительным причинам;
- ✓ участники, не завершившие написание по уважительным причинам.

ЗАЯВЛЕНИЯ ПОДАЮТСЯ:
не позднее чем **за 2 недели** до начала проведения итогового сочинения (изложения)

Особенности ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ

1. Итоговое сочинение носит надпредметный характер, нацелено на проверку общих речевых компетенций обучающегося. Также, оно является литературоцентричным.
2. Итоговое изложение проводится с использованием текстов из открытого банка текстов для итогового изложения (далее – банк изложений).
3. Банк изложений размещается в открытом доступе на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ».



Структура (названия разделов и подразделов) закрытого банка тем итогового сочинения.

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ

11 класс



Структура закрытого банка тем итогового сочинения

	Разделы и подразделы
1	Духовно-нравственные ориентиры в жизни человека
1.1.	Внутренний мир человека и его личностные качества
1.2.	Отношение человека к другому человеку (окружению), нравственные идеалы и выбор между добром и злом
1.3.	Познание человеком самого себя
1.4.	Свобода человека и ее ограничения
2	Семья, общество, Отечество в жизни человека
2.1.	Семья, род; семейные ценности и традиции
2.2.	Человек и общество
2.3.	Родина, государство, гражданская позиция человека
3	Природа и культура в жизни человека
3.1.	Природа и человек
3.2.	Наука и человек
3.3.	Искусство и человек
3.4.	Язык и языковая личность

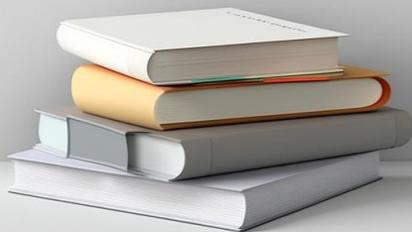
В качестве примера
представлен образец
комплекта тем.



Номер темы	Тема
147	О чём люди чаще всего мечтают?
249	Чем опасно равнодушие?
311	Какая из мыслей М.Ю. Лермонтова Вам ближе: «Я ищущу свободы и покоя» или «Так жизнь скучна, когда борежья нет»?
411	Что значит быть гражданином?
501	Человек науки – каким он должен быть?
629	Разделяете ли Вы мнение о том, что речевая культура человека – зеркало его духовной культуры?

Инструкция для участника итогового сочинения к комплекту тем итогового сочинения

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ



t.me/ratnikova_school

Выберите только ОДНУ из предложенных тем итогового сочинения, в бланке регистрации и бланке записи укажите номер выбранной темы итогового сочинения, в бланке записи итогового сочинения перепишите название выбранной темы итогового сочинения. Напишите сочинение-рассуждение на эту тему. Рекомендуемый объём – от 350 слов. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе служебные), то за такую работу ставится «незачёт».

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка даётся в свободной форме). Объём цитирования не должен превышать объём Вашего собственного текста. Если сочинение признано несамостоятельным, то выставляется «незачёт» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

В рамках заявленной темы сформулируйте свою позицию, докажите её, подкрепляя аргументы примерами из опубликованных литературных произведений. Можно привлекать произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), а также художественную, документальную, мемуарную, публицистическую, научную и научно-популярную литературу (в том числе философскую, психологическую, литературоведческую, искусствоведческую), дневники, очерки, литературную критику и другие произведения отечественной и мировой литературы. Достаточно опоры на один текст (количество привлеченных текстов не так важно, как глубина раскрытия темы с опорой на литературный материал).

Продумайте композицию сочинения. Соблюдайте речевые и орфографические нормы (разрешается пользоваться орфографическим словарём). Сочинение пишите чётко и разборчиво.

При оценке сочинения особое внимание уделяется соблюдению требований объёма и самостоятельности написания сочинения, его соответствию выбранной теме, умениям аргументировать позицию и обоснованно привлекать литературный материал.

**3 часа 55 минут
(235 минут)**



ИС – 04 «Список участников итогового сочинения (изложения) в ОО (месте проведения)»

(регион) (код МСУ) (код ОО(места) вид работы (дата пров.: число-месяц-

Список участников итогового сочинения (изложения) в ОО (месте проведения)

ИС -
(код формы)

(наименование формы)

(вид работы и дата проведения)

(код-наименование ОО регистрации)

(код-наименование ОО проведения (места проведения))

№ п/п	ФИО участника	Номер учебного кабинета
КЛАСС: 11А		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
КЛАСС: 11Б		
1		
2		
3		

Проведение итогового сочинения (изложения)

Вход с 09:00 по местному времени.

Участники итогового сочинения (изложения) рассаживаются за рабочие столы в учебном кабинете в произвольном порядке (по одному человеку за рабочий стол).

Во время проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете должны присутствовать **не менее двух членов комиссии** по проведению итогового сочинения (изложения).

Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10:00 по местному времени.



Инструктаж состоит из двух частей.

Первая часть инструктажа проводится до 10:00 по местному времени и включает в себя информирование участников о порядке проведения итогового сочинения (изложения), а также о том, что записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Начиная с 09:45 по местному времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) принимает у руководителя темы сочинения (тексты для итогового изложения).

Темы сочинения могут быть распечатаны на каждого участника или размещены на доске (информационном стенде).



В бланк записи на Лист №1 участники переписывают название выбранной ими темы сочинения.

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
□□	□□	□□□□□□□□	□□□

ФИО участника _____

Номер темы □□□

Код работы □□□□□□□□

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

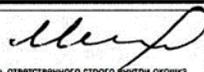
форма ИС-09 «Акт об удалении участника итогового сочинения (изложения)»

(регион)	(код МСУ)	(код ОО (места проведения))	(номер учебного кабинета)	(вид работы)	(дата проведения. число-месяц-год)
АКТ					ИС- 09
об удалении участника итогового сочинения (изложения)					(код формы)
Сведения об участнике итогового сочинения (изложения)					
Фамилия					
Имя					
Отчество					
Документ, удостоверяющий личность (паспорт)	серия		номер		
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)					
Образовательная организация участника					
Удален с итогового сочинения (изложения) по следующим причинам:					

Заполняется ответственным								
Требования к сочинению (изложению)			Результаты оценивания сочинения (изложения)					
	1	2	Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Зачет	<input type="checkbox"/>				
Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Незачет	<input type="checkbox"/>				
Результат проверки сочинения (изложения)								
<input type="checkbox"/> Зачет			<input type="checkbox"/> Незачет					
Подпись ответственного строго внутри окошка								
Удален <input checked="" type="checkbox"/>			В устной форме <input type="checkbox"/>					
Не закончил <input type="checkbox"/>			Подпись ответственного строго внутри окошка					
Резерв - 1			Резерв - 2					
□□□□□□			□□□□□□					

форма ИС-08 «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам»

(регион)	(код МСУ)	(код ОО (места проведения))	(номер учебного кабинета)	(вид работы)	(дата проведения, число-месяц-год)
АКТ					ИС- 08
о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения)					(код формы)
по уважительным причинам					
Сведения об участнике итогового сочинения (изложения)					
Фамилия					
Имя					
Отчество					
Документ, удостоверяющий личность	серия				номер
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)		.		.	
Образовательная организация участника					
Досрочно завершил написание итогового сочинения (изложения) по следующим причинам:					

Заполняется ответственным								
Требования к сочинению (изложению)			Результаты оценивания сочинения (изложения)					
	1	2	Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Результат проверки сочинения (изложения)								
<input type="checkbox"/> Зачет			<input type="checkbox"/> Незачет			<div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div> Подпись ответственного строго внутри окошка		
Удален <input type="checkbox"/>			В устной форме <input type="checkbox"/>			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">  Подпись ответственного строго внутри окошка </div>		
Не закончил <input checked="" type="checkbox"/>								
Резерв - 1			Резерв - 2					
□□□□□□			□□□□□□					

Завершение итогового сочинения

За 30 минут и за 5 минут до окончания итогового сочинения (изложения) члены комиссии сообщают участникам итогового сочинения (изложения) о скором завершении написания итогового сочинения (изложения) и о необходимости перенести написанные сочинения (изложения) из черновиков в бланки записи.

Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) ставит «Z» в области бланка записи (или дополнительного бланка записи), оставшейся незаполненной.

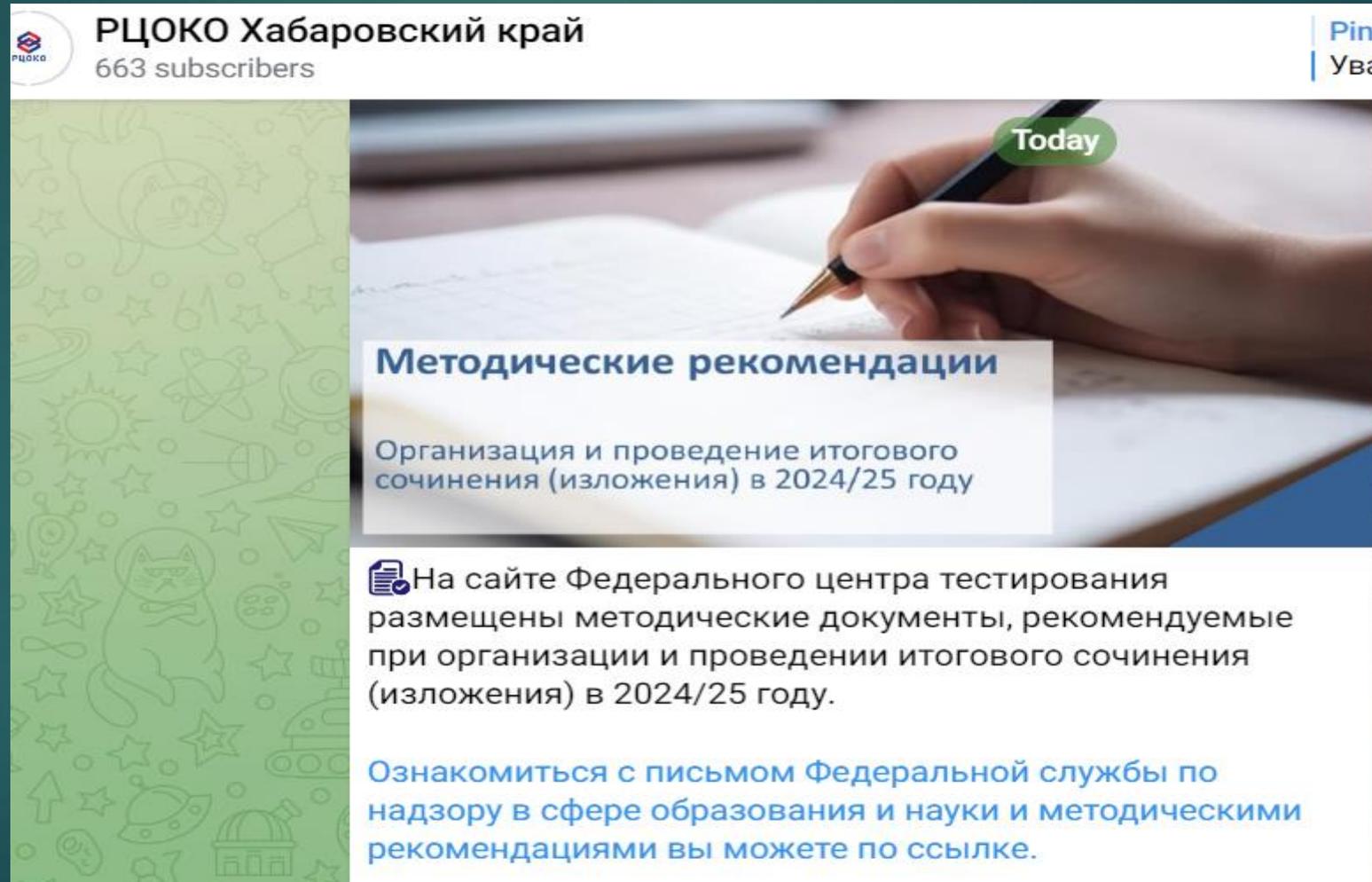
В бланках регистрации участников итогового сочинения (изложения) члены комиссии заполняют поле «Количество бланков записи».

Порядок проверки и оценивания итогового сочинения (изложения)

Итоговые сочинения (изложения) оцениваются по системе «зачет» или «незачет» по критериям, разработанным Рособрнадзором.



Обработка бланков итогового сочинения (изложения) осуществляется РЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств.



РЦОКО Хабаровский край
663 subscribers

Today

Методические рекомендации

Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024/25 году

📄 На сайте Федерального центра тестирования размещены методические документы, рекомендуемые при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 году.

[Ознакомиться с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и методическими рекомендациями вы можете по ссылке.](#)

Последовательность действий членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)

1. Члены комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) обязаны ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения).
2. Провести подготовительные мероприятия (оформить доску, проверить готовность кабинета...)
3. Пройти инструктаж у руководителя по порядку и процедуре проведения итогового сочинения (изложения) и получить материалы.
4. Провести инструктаж участников итогового сочинения (изложения) – часть 1
5. Начиная с 09:45 по местному времени получить от руководителя темы сочинения .
6. Провести вторую часть инструктажа (не ранее 10:00 по местному времени).
7. Приступить к заполнению регистрационных полей бланков итогового сочинения.
8. Объявить начало, продолжительность и время окончания выполнения итогового сочинения (изложения) и зафиксировать их на доске .
9. По истечении установленного времени завершения итогового сочинения (изложения) объявить об окончании выполнения итогового сочинения (изложения) и собрать у участников итогового сочинения (изложения) бланки регистрации, бланки записи (доп бланки), черновики.
10. Заполняют соответствующие отчетные формы.

Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году

Готовимся к итоговому сочинению



ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ



Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (ДД-ММ-ГГ)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков записи	Код работы	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:
А Б В Г Д Е Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Документ Серия Номер

- Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
- Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения сочинения (изложения) ознакомлен(-а).

Подпись участника строго внутри окошка

Заполняется ответственным

Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)																											
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Зачет</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Незачет</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		1	2	Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td>Критерии</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Зачет</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Незачет</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Критерии	1	2	3	4	5	Зачет	<input type="checkbox"/>	Незачет	<input type="checkbox"/>								
	1	2																										
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
Критерии	1	2	3	4	5																							
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
Результат проверки сочинения (изложения)																												
<input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> Незачет																												
<input type="text"/> <p><small>Подпись ответственного строго внутри окошка</small></p>																												
Удален <input type="checkbox"/> Не закончил <input type="checkbox"/>	В устной форме <input type="checkbox"/>																											
Резерв - 1 <input type="text"/>	Резерв - 2 <input type="text"/>																											

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ



Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (ДД-ММ-ГГ)
00	0000000000	000	0000000000	0000	00-00-00

Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков записи	Код работы
00	0000000000000000	000	000	

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X Y I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия

Имя

Отчество

(при наличии)

Документ

Серия

Номер

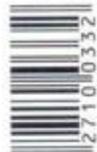
- ☒ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
- ☒ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения
сочинения (изложения) ознакомлен(-а).

Подпись участника строго внутри оклада

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК ЗАПИСИ



Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ФИО
участника

Номер темы

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

Код работы

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

Large lined area for writing the composition.

Итоговое сочинение (изложение)

Бланк записи



Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
27	20	СОЧИНЕНИЕ	1

ФИО участника

Номер темы 123

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

Код работы

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

Large empty area for writing the answer, with horizontal dashed lines for guidance.

Удачи! Все получится!

