

**План
мероприятий по повышению качества образования
школы КГАНОУ «Краевой центр образования»**

2024-2025 учебный год

1. Цель и задачи мероприятий на 2024-2025 учебный год по повышению качества образования и управлению системой школьного образования

Цель: повышение эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов в условиях реализации обновленных ФГОС ООО

Задачи:

- проанализировать состояние качества образования на основе мониторинговых исследований;
- разработать комплекс мероприятий по развитию качества образования в КГАНОУ КЦО;
- создать условия для развития профессионализма педагогов через выявление учителей, дающих низкие результаты и не способных качественно работать в сложных социальных условиях, выявление их профессиональных дефицитов и разработка руководителями методических объединений индивидуальных маршрутов повышения квалификации учителей;
- усилить работу школьных методических объединений (далее - МО) учителей в части качества подготовки учащихся к прохождению независимой оценки качества знаний, государственной итоговой аттестации.

2. Основные направления работы

1. Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности.
2. Подготовка к государственной итоговой аттестации и ВПР.
3. Работа со слабоуспевающими обучающимися.
4. Работа с одаренными детьми.
5. Развитие учительского потенциала.
6. Мониторинг качества образования центром оценки качества, анализ мониторинга, работа с МО учителей предметников.

3. Ожидаемые результаты

- повышение качества образования;
- успешное завершение основного и среднего общего образования 100% выпускников;
- совершенствование методики обучения учащихся КЦО работе с контрольно-измерительными материалами;
- повышение количества выпускников, сдающих ЕГЭ на высокие баллы более 90 баллов;
- повышение познавательной мотивации учащихся к процессу обучения (увеличение количества учащихся);
- увеличение количества участников в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности;
- профессиональный рост учителя в современных условиях.

4. Перечень мероприятий по основным направлениям

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат/ показатели
Работа по Достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества образования				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2024- 2025 уч. год. Педсовет	август	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования	Объективная оценка качества образования/ процент качества по учебным предметам и классам в динамике по семестрам, количество высокобалльных результатов ЕГЭ (более 90) и процент качества ОГЭ по русскому языку и математике и предметам по выбору в сравнении за три последних года, количество призеров и победителей предметных олимпиад разного уровня в сравнении за три последних года
2	Психологопедагогическое сопровождение 1-классников, 5- классников и 10- классников в период адаптации	октябрь-ноябрь	Руководители УПО, начальник психолого- логопедическо го отдела	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации, адаптация всех 1- классников, 5- классников и 10- классников / количество учащихся с низкой мотивацией в динамике, процент от общего количества учащихся 1, 5 и 10 классов/ высокий процент обучающихся успешно адаптированных к образовательному процессу по результатам анкетирования учащихся и родителей
3	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы	В течение года	Руководители УПО	Соответствие рабочих программ и календарно-тематических планов по учебным предметам 5-8 классах обновленным ФГОС ООО, СОО, повышение качества преподавания предметов / процент качества выполнения контрольных работ и тестирования по предметам
4	Контроль за выполнением программы по предметам	2 раза в год	Руководитель и УПО, диспетчер по расписанию, руководители МО	Выполнение программы /процент выполнения программы по предмету за триместр
5	Организация индивидуальной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования	В течение года	Руководитель и УПО, руководитель и МО, учителя- предметники	Выстраивание индивидуальных маршрутов для слабых учащихся в целях снижения учебной неуспешности/ процент качества успеваемости за триместр, процент качества успеваемости за год

6	Методический совет по вопросам успеваемости и качества обучения учащихся	октябрь	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования	Анализ входного контроля уровня обучения учащихся/ процент качества выполнения работ по предметам, внесение изменений в план работы МО
7	Проведение административных, контрольных работ по предмету	В соответствии с учебным планом декабрь - май	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования, руководители МО	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся / процент качества по учебным предметам, процент качества подготовки к ВПР по учебным предметам
8	Мониторинг функциональных компетенций обучающихся	декабрь, февраль, май	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования	Анализ уровня функциональной грамотности/ процент качества выполнения работ учащихся
9	Родительские собрания	Раз в три-местр	Руководители УПО, тьюторы	Повышение родительского контроля за обучением детей/ доля родителей, присутствующих на собрании от общего числа родителей
10	Общешкольные родительские собрания по вопросам ВПР, ГИА, повышения уровня учебных достижений обучающихся	по отдельному плану	Руководители УПО, тьюторы	Анализ мониторинга подготовки к ВПР, ГИА, повышение родительского контроля за обучением детей/ процент качества выполнения работ учащимися в динамике
11	Проведение краевой акции «ВПР для родителей» 4-х классов, 5-8 и 11 классов	по отдельному плану	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования, тьюторы	Повышение родительского контроля за обучением детей/ процент родителей, принявших участие от общего по классам
12	Методсовет. «Переход из начальной школы в старшую - прочность образовательных результатов»	Апрель	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования, тьюторы	Анализ мониторинга достижений планируемых результатов ФГОС НОО и ФОП НОО, подготовка к поступлению в 5 класс/ процент поступивших в 5 класс КЦО от общего количества учащихся 4 классов в динамике по годам

Подготовка к государственной итоговой аттестации и ВПР

1	Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ВПР. Проблемы и решения. Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2024-2025 уч. г.»	Август	Руководители УПО, руководители МО, учителя-предметники	Итоги ВПР/ процент качества выполнения ВПР по предметам в динамике за три последних года. Планирование подготовки к ВПР. Включение в планы уроков и контрольно-измерительные материалы заданий по развитию функциональной грамотности, заданий ВПР/ процент
---	--	--------	--	---

				включивших такие задания по МО от общего количества учителей в МО
2	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к внутреннему и внешнему мониторингу»	Сентябрь	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования, руководители МО	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к внутреннему и внешнему мониторингу качества образования
3	Методсовет «Подготовка выпускников к ГИА- 2025»	Ноябрь	Руководитель и УПО, начальник отдела Оценки качества образования, руководители МО	Анализ оценки уровня обученности и учебных достижений учащихся выпускных классов, внесение корректировки в планы руководителей МО/ процент качества выполнения контрольных работ и тестов по предметам, внесение корректировки в планы руководителей МО
4	Совещание руководителей МО с повесткой: «Готовность выпускников к ГИА»	Февраль	Руководители УПО и МО, тьюторы 9,11 классов	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2024/ анализ качества выполнения тренировочных занятий по предметам в динамике по количеству написанных работ по предметам
5	Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА	В течение года	Руководители УПО, тьюторы, учителя- предметники (9,11 классов)	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками/ процент качества по предметам в динамике по триместрам
6	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Руководители УПО, учителя-предметники, начальник отдела Оценки качества образования, Директор центра технической поддержки и медиаобразования	Знание всеми учащимися 9-х и 11 кл.: порядка проведения ГИА/ количество нарушений во время проведения тренировочных мероприятий; сроки проведения ГИА
7	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	Март-апрель	методисты отдела Оценки качества образования, учителя- предметники , тьюторы	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми Выпускниками/ процент качества выполнения тренировочных занятий по предметам в динамике по количеству написанных работ
8	Индивидуальное консультирование учащихся	Октябрь-май	Руководители УПО, методисты отдела Оценки	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками/ количество учащихся группы риска по

			качества образования, учителя-предметники	низким результатам контрольных работ, тестов, тренировочных работ
9	Подготовка и проведение пробных экзаменов, тренировочных работ, тестирования	октябрь апрель	методисты отдела Оценки качества образования, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками/ количество учащихся группы риска по низким результатам контрольных работ, тестов, тренировочных работ
10	Психологическая подготовка к ГИА. Тренинговое занятие «Как сохранить спокойствие на экзамене»	Октябрь-май	Начальник психолого-логопедического отдела, тьюторы	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками/ результаты входной и выходной диагностики, процент выполнения
11	Организационные собрания родителей учащихся 9-х и 11-х классов «Организация подготовки учащихся к ГИА» «Психологические особенности подготовки к ГИА». «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)	Октябрь-апрель	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образования, учителя-предметники, Директор центра технической поддержки и медиаобразования	Знание всеми родителями учащихся 9х и 11-х классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА/ результаты входной и выходной диагностики психологической готовности к экзаменам, результаты пробных работ по предметам в динамике, процент выполнения
12	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение года	Руководители УПО, учителя-предметники	
13	Заседания МО с повесткой дня «Итоги ГИА 2023г. Анализ типичных ошибок. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА в 2024-2025 уч.г» «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией ОГЭ и ЕГЭ». «Уроки развивающего контроля как средство подготовки к ГИА»	Октябрь-март Январь-март	Руководитель и УПО, руководитель и МО	Повышение педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА/ количество учителей, прошедших курсы повышения квалификации по предмету
Работа со слабоуспевающими обучающимися				

1	Выявление группы учащихся с низкими результатами оценочных процедур	сентябрь-октябрь	Руководители УПО, методисты отдела Оценки качества образования, учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих/ количество неуспевающих в динамике
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в течение учебного года	Руководитель и УПО, тьюторы	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов/ количество индивидуальных занятий и процент качества выполнения контрольных работ, тестов, тренировочных работ
3	Психологопедагогическая поддержка учащихся	В течение года	Учителя, начальник психолого-логопедического отдела	Устранение пробелов, трудностей в учебе/ количество мероприятий и количество учащихся, принявших в них участие
4	Собеседование с родителями слабоуспевающих обучающихся	В течение года	Учителя, тьюторы, руководители УПО	Повышение родительского контроля за обучением детей/ количество мероприятий с родителями слабоуспевающих учащихся

Работа с одаренными Детьми

1	Обновление банка данных по одаренным детям	Сентябрь	Руководитель и УПО, тьюторы, руководители МО	Корректировка учителями планов индивидуальной работы с одаренными детьми/ процент количества учащихся от общего количества учеников, являющихся призерами и победителями олимпиад и конкурсов разного уровня
2	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	В течение года	Руководители УПО	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей/ количество учащихся, посещающих занятия внеурочной деятельности «Олимпиадная школа «В мире науки»» из банка одаренных детей
3	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	В течение года	Руководители УПО, руководители МО, тьюторы	Увеличение количества участников, повышение результативности, повышение познавательной мотивации учащихся/ процент учащихся, являющихся призерами и победителями олимпиад разного уровня, конкурсов от количества учащихся в школе в динамике
4	Участие учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня	В течение года	Руководители УПО, руководители МО, тьюторы	
5	Методсовет «Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2025-	февраль-март	Руководители УПО, руководители МО	Эффективное использование часов внеурочной деятельности Олимпиадная школа «В мире науки» учебного плана/ процент

	2026 учебный год».			выполнения учебного плана по внеурочной деятельности Олимпиадная школа «В мире науки»/ процент качества участников олимпиад от общего количества учащихся
--	--------------------	--	--	--

Развитие учительского потенциала

1	Диагностика профессиональных затруднений педагогов по функциональной грамотности	Два раза в год	Руководители УПО, руководитель МО, учителя - предметники	Выявление потребности в повышении профессионализма педагогов и их потребность в специализированных курсах, семинарах, практикумах, обмене опытом/ процент прохождения курсовой подготовки педагогами за год от общего количества педагогов, процент участия педагогов от общего количества педагогов в семинарах, практикумах, обмене опытом
2	Организация работы методического совета школы	По отдельному плану	Первый заместитель генерального директора	Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы/ процент педагогов, дающих высокие результаты по внешним оценочным процедурам от общего количества педагогов за три последних года
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	июнь-август	Руководители МО, методисты	Своевременное прохождение курсовой подготовки учителей, повышение квалификации учителями, увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией/ процент количества педагогов первой, высшей категорий, учитель- методист, учитель- наставник от общего количества педагогов
4	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов			
5	Работа школы педагогического мастерства (наставничества)	По отдельному плану	Первый заместитель генерального директора, руководители УПО, руководители МО, методисты	Планирование и контроль работы наставников, совершенствование педагогического мастерства учителей/ количество педагогов- наставников в динамике
6	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители УПО, руководители МО, методисты, учителя-предметники	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом/ количество посещенных уроков внутри МО учителями

Мониторинг качества образования

1	Мониторинг учебных достижений обучающихся, ВПР. Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация	В соответствии с учебным планом, планом региональных и	Руководители УПО, руководители МО, методисты отдела Оценки качества образования	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся/ процент качества по предметам внутренней и внешней оценки
---	--	--	---	--

		националь- ных иссле- дований по результатам триместра, года,		
2	Анализ качества пре- подавания учебных предметов на методсо- ветах, педсовете	По оконча- нии тримест- ров и учеб- ного года	Руководители УПО, руководи- тели МО, началь- ник отдела Оценки качества образования	Выводы и рекоменда- ции педа- гогам; повышение качества пре- подавания предмета/ процент качества по предметам внутрен- ней и внешней оценки, процент прохождения курсовой подго- товки по предмету от общего количества учителей в МО
3	Анализ готовности выпускников началь- ной и основной школы к продолжению обра- зования	апрель-май	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образо- вания	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся/ процент качества по предметам выпуск- ников начальной и основной школы в динамике
4	Мониторинг уровня готовности учащихся 4-х ,9-х, 11-х классов к государственной ито- говой аттестации по предметам	В течение года	Руководители УПО, начальник отдела Оценки качества образо- вания, учителя- предметники	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результа- тами мониторинга, готовность обучающихся к ГИА/ процент качества выполнения монито- ринговых работ по предметам в динамике за год
5	Мониторинг качества образования на основе ГИА учащихся 9,11 классов	июнь-сен- тябрь	Руководители УПО, начальник и методисты от- дела Оценки ка- чества образова- ния, учителя- предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся/ сравне- ние процента качества по пред- метам внутренней и внешней оценки качества в 9 и 11 классах
6	Мониторинг функци- ональной грамотности учащихся	По ре- зульта- там учеб- ного года	Руководитель ИО, начальник и методисты от- дела Оценки ка- чества образова- ния, учителя- предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня функциональной уча- щихся/ анализ уровня развития функциональной грамотности в классах по результатам мониторинга
7	Мониторинг состоя- ния здоровья уча- щихся для ГИА-25	Раз в год де- кабрь	Тьюторы, начальник и ме- тодисты отдела Оценки качества образования, ПМПК, педиа- тор	Планирование работы по здо- роьсбережению учащихся/ ко- личество учащихся с разными медицинскими группами по фи- зической культуре и ОВЗ в ди- намике за три последних года, анализ анкет родителей по каче- ству питания
8	Проведение Дней от- крытых дверей	В течение	Первый замести- тель генераль- ного директора,	Объективная оценка работы пе- дагогического коллектива школы/ количество родителей,

		года	руководители УПО, руководи- тели МО тью- торы, учителя	посетивших мероприятие в ди- намике
9	Оценка уровня мате- риальнотехнического и информационного сопровождения обра- зовательной деятель- ности	Раз в год (ка- лендарный)	Замести- тель генераль- ного дирек- тора по АХЧ, руководитель службы тех- нической под- держки и ме- диаобразова ния	Планирование финансовохозяй- ственной деятельности/ процент оснащения АРМ учителей, ко- личество обновленного оборудо- вания, мебели