Приложение 1.

МБОУ СОШ №\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата |  |  | № \_ |

г. Хабаровск

О проведении внутреннего

мониторинга уровня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

грамотности в \_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести внутренний мониторинг уровня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грамотности обучающихся \_\_-х классов (далее – Мониторинг) в сроки с \_\_\_\_по \_\_\_\_года.

2. Назначить \_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, должность), ответственным за организацию и проведение Мониторинга.

3. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению процедуры Мониторинга, а также по проверке работ участников Мониторинга согласно Приложению №1.

4. Ответственному за организацию и проведение Мониторинга \_\_\_\_(ФИО).:

4.1 сформировать расписание диагностических работ в указанных классах в рамках Мониторинга;

4.2 обеспечить организацию работы экспертов по проверке диагностических работ;

4.3 диагностические работы провести в компьютерной форме с использованием открытого банка заданий по функциональной грамотности на платформе РЭШ;

4.4 по результатам диагностики предоставить аналитические справки.

5. Членам комиссии:

5.1 по проведению обеспечить соблюдение процедуры проведения диагностических работ;

5.2 по проверке обеспечить проверку диагностических работ в течение трёх рабочих дней с даты проведения;

6. Техническим специалистам обеспечить техническую поддержку проведения диагностических работ в рамках Мониторинга.

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, ФИО) обеспечить контроль технической готовности проведения диагностических работ в рамках Мониторинга.

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, ФИО) освободить в расписании кабинеты № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_ уроке для выполнения диагностических работ в компьютерной форме.

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, ФИО) обеспечить участие обучающихся классов-участников в диагностике.

10. Классным руководителям 5-х, 7-х и 9-х классов обеспечить присутствие обучающихся на диагностических работах в установленные сроки.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_\_(должность, ФИО)

Директор \_\_\_\_\_\_(ФИО)