

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор КГАОУ КЦО

 Э.В. Шамонова

"01" сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

комплекса «Детский сад – Школа»

Краевой центр образования

г. Хабаровск

2014 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом КГАОУ «Краевой центр образования» (далее - Центр) и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся структурного подразделения комплекса «Детский сад-Школа» (далее - Школа).

1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и утверждается Генеральным директором КГАОУ КЦО после рассмотрения на заседании Педагогического совета. Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

1.3. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний обучающихся требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности Школы за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в Школе, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля. Виды аттестации: текущий контроль, промежуточная, итоговая.

1.5.1. Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок) преподавателем данной учебной дисциплины, предмета и по итогам недели завершается проведением тестирования. Выбор предметов для проведения еженедельного тестирования проводится в соответствии с утверждённым графиком.

1.5.2. Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета, тестологом или комиссией (в случае проведения переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине).

1.6. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому курсу. Периодичность административного контроля определяется планом внутришкольного мониторинга.

1.7. Данное положение относится ко всем обучающимся, имеющим правоотношение с образовательным учреждением с 1 сентября 2014 года.

2. Текущий контроль обучающихся

2.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов Школы.

2.2. Текущий контроль обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Семестровые оценки в переводных классах выставляются в баллах обучающимся 2-9 классов, полугодовые – в 10,11 классах.

2.4. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.5. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в семестре, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля.

2.6. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.7. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала блока теории и блока практики. Избранная форма текущего контроля представлена в рабочих программах по предмету.

2.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах и отметки за сочинение в 1-11-х классах по русскому языку и литературе.

2.9. Отметка обучающихся за семестр (полугодие) выставляется на основе результатов еженедельных тестов, письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков и результатов тестирования.

2.10. Семестровые, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала экзаменов в классах. Тьюторы обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги

семестра, полугодия, года и решение Педагогического совета Школы о переводе обучающегося (результаты заносятся в дневник), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

2.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной отметкой за семестр (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3. Формы промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС

3.1. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.2. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление обучающимся качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному обучающемуся.

3.3. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых обучающимся действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка обучающегося по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений обучающихся.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся с 1 по 11 класс.

4.2. Промежуточная аттестация по окончании семестра, полугодия и учебного года проводится согласно календарному графику учебных занятий.

4.3. Ежегодно, не позднее января учебного года решением Педагогического совета.

- определяется форма проведения промежуточной аттестации ;
- определяется перечень учебных предметов, выносимых на аттестацию;
- устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения. Данное решение утверждается приказом генерального директора КГАОУ «Краевой центр образования».

4.4. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- призеры региональных предметных олимпиад, конкурсов;
- 1. по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
- 2. в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
- 3. по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом генерального директора Центра. Тьюторы 1-4, 5-8, 10-х классов доводят до сведения обучающихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.

4.5. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

4.6. Аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому генеральным директором Центра. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до 1 мая.

4.7. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются руководителями МО и проходят экспертизу в Центре инноваций за две недели до начала аттестационного периода.

4.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

4.9. Промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом генерального директора Центра.

4.10. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно, но не раньше, чем через две недели. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель.

4.11. Тьюторы обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги экзаменов и решение Педагогического совета Школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах экзаменов хранится в личном деле обучающегося.

5. Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС второго поколения

5.1. В связи с переходом на ФГОС второго поколения необходимо производить следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов. Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся по ФГОС, используя комплексный подход. Организовать работу по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений» обучающихся 1 – 4-х, 5-х, 10-х классов по следующим направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру в начальной школе, по математике, русскому языку, литературе, биологии в 5-х классах, по всем предметам ИУП, преподающихся более 34ч. за год, в 10 классах;
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т. д.)

Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за

выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе). Итоговую оценку выпускника основной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам, результатам Государственной итоговой аттестации.

5.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные проверочные работы;
- “портфолио” ученика;

6. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие учебные программы за учебный год, решением Педсовета переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение срока, определённого решением Педагогического совета в следующем учебном году.

6.3. Обучающиеся переводных классов, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в другие образовательные организации с классами компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника или продолжают получать образование в иных формах.

6.4. Обучающиеся 1–2 класса, не освоившие программу, направляются на психолого-медико-педагогический консилиум.

6.5. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательные программы и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету продолжают получать образование в иных формах (очной, заочной, семейного образования).

6.6. Решения о переводе обучающихся, дублировании обучения, или переходе на обучение в другой форме, принимаются только Педагогическим советом.